

Informationen effizient managen: Der digitale Posteingang

Die Herausforderung

Auf absehbare Zeit werden wir trotz aller Digitalisierung auch weiterhin mit viel Papier zu tun haben. Rechnungen, Anfragen, Verträge, allgemeine Korrespondenz, erhält man heute über die Postzulieferung und muss sie aufwändig identifizieren, zuordnen und im Unternehmen verteilen. In Konzernen erreicht man schnell fünf- bis sechsstellige Dokumentenmengen pro Tag, die so bewältigt werden müssen. Aber auch kleinere Unternehmen haben heute im Posteingang einen Flaschenhals, der deutlich optimiert werden kann. Wenn nun E-Mail als weiterer wichtiger Eingangskanal hinzukommt, erreicht man heute ein Volumen an eingehenden Informationen, das effizient gemanagt werden muss, damit man die Kontrolle nicht verliert.

Eine Lösung soll einen höheren Automatisierungsgrad in der Posteingangsbearbeitung und den nachfolgenden Stellen sicherstellen. Bei der Digitalisierung des gesamten Posteingangs – und nicht nur beispielsweise der Eingangsrechnungen –

steigt die Komplexität der Projekte überproportional an: Die Anbindung der Lösungen an die beteiligten, oft punktuell agierenden Weiterverarbeitungssysteme ist aufwändig und der gesamte Prozess selten transparent darstellbar.

Die Lösung

Wir empfehlen in großen Unternehmen oder bei spezialisierten Massenempfängen (zum Beispiel Antragsformulare) ein zentrales Postoffice mit Scan-Technologie auszustatten und die Dokumente früh zu digitalisieren. Sie ersparen sich den papierhaften Weitertransport der Dokumente. Sobald die Dokumente digital vorliegen, können Sie sie automatisiert auslesen (OCR) und so klassifizieren und an den richtigen Empfänger zu stellen. Je nach Typ des Dokuments können Sie eine automatische Verarbeitung anschließen, wie zum Beispiel die automatisierte Eingangsrechnungsbearbeitung oder das digitale Aktenverwaltungssystem.

Parallel führen Sie E-Mails ebenfalls in diesen Verarbeitungskanal. Je nach Anwendungs-

wunsch alle E-Mails, die dann auch revisionsicher archiviert werden können, oder die E-Mails, die Sie auf bestimmten Postfächern erreichen und die sofort in eine Spezialbearbeitung weitergeleitet werden können. So etablieren Sie früh im Prozess eine Kommunikationsdrehscheibe. Wir unterstützen Sie mit dem ISR Document Router mit einer Verteilungslösung, die wenig Betriebs-Overhead mit sich bringt. Das System eignet sich für alle Anwendungen von kleinen Speziallösungen bis zum Konzern-Routing und hat sich in Kundeninstallationen bewährt. Für Scanning, OCR und Klassifikation arbeiten wir mit Produkten unserer Partner Insiders Technologies und mit Kofax und IBM FileNet-Lösungen.

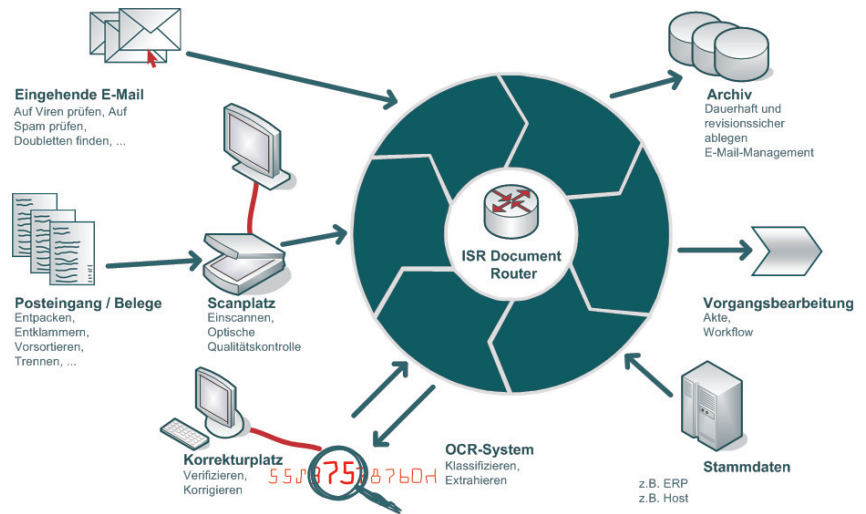


Nutzen

- Kostenersparnis durch Automatisierung
- Nahtlose Integration in Ihr DMS
- Geschwindigkeitssteigerung
- Papiervermeidung
- Bessere Datenqualität / Auskunftsfähigkeit
- Höhere Kundenzufriedenheit

Unsere Lösung ist so individuell wie die Kundenanforderung und besteht aus mehreren Komponenten und Dienstleistungen:

- Organisationsberatung
- Technologie-Auswahl
- Aufbau eines Competence Centers
- Konsolidierung (z.B. Merger & Acquisitions)
- Migration von Altsystemen
- Komplette Übernahme von Einführungsprojekten
- Scannen
- Andere Eingangskanäle verarbeiten
- Klassifizieren
- Indizieren / Extrahieren (OCR)
- Archivieren
- Qualitätssicherung
- Organisation des Dokumenten- und Datenflusses
- Technisches und fachliches Monitoring und Reporting
- Integration von Posteingangstechnologien in die vorhandene Infrastruktur



ISR Information Products AG

In einer immer stärker digitalisierten und vernetzten Welt führt der explosionsartige Anstieg der Datenmenge in vielen Unternehmen zu wachsender Ineffizienz und Komplexität. Das relevante Wissen zu finden und für verlässliche strategische Entscheidungen möglichst in Echtzeit zu nutzen, ist ohne ein gesamtheitliches Informationsmanagement nahezu unmöglich. Der zeitnahe Zugang zu allen Dokumenten und Daten, verbunden mit optimalen Businessprozessen, ist ein Erfolgsgeheimnis der Marktführer. Durch und mit unserer langjährigen Erfahrung unterstützen wir Marktführer von heute und morgen konsequent erfolgreich dabei, ihre Produktivität, den Umsatz und den Gewinn zu steigern und im Gegenzug die operativen Kosten zu senken.

Als Spezialist für unternehmensweites Informations- und Prozessmanagement helfen wir unseren Kunden, den wirtschaftlichen Wert von Informationen zu erschließen

und somit einen erheblichen Wettbewerbsvorteil zu erreichen. Wir ermöglichen es, vertrauenswürdige Informationen festzulegen, zu analysieren und sie zur Optimierung im Rahmen von Geschäftsprozessen zu nutzen. Schon immer war es eine besondere Stärke von ISR, betriebswirtschaftliche Beratungskompetenz und sehr tiefgehendes technologisches Know-how zu verknüpfen und auf dieser Basis wertschöpfende Kundenlösungen zu entwickeln.

Mit der Strategie, sich konsequent auf die Optimierung des Informations- und Prozessmanagements zu konzentrieren, ist ISR seit vielen Jahren sehr erfolgreich und stetig gewachsen. Wir haben in den letzten Jahren in den Bereichen Business Intelligence und Enterprise Content Management so viel Know-how aufgebaut, wie es nur in wenigen IT-Unternehmen zu finden ist. Die Vereinigung dieser Kompetenzen bei ISR und die mittlerweile am Markt gereifte Erkenntnis, dass das Informations-

management für strukturierte und unstrukturierte Informationen und die damit verbundenen Prozesse nicht getrennt betrachtet werden können, lässt die ISR Vision immer mehr zur Realität werden.

ISR agiert seit 1993 mit mehr als 110 Mitarbeitern erfolgreich am Markt und verfügt über Standorte in Braunschweig, Münster und Hamburg.